

KOKOUSKUTSU
20.3.2024

LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

AIKA: **Tiistaina 26.3.2024 klo 17.00**

PAIKKA: **Seurakuntakoti, Kauppakatu 8**

Käsiteltävät asiat

18. § Kokouksen avaus
19. § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
20. § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
21. § Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valitseminen
22. § Vuoden 2023 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen käsitteleminen
23. § Kappalaisen viran täyttämättä jättäminen
24. § Tiedoksiantoasiat
25. § Muutoksenhaku
26. § Kokouksen päätös

Petri Laitinen
Kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirja nähtävillä Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla
27.3.-17.4.2024

Julkipanotodistus Tämä kokouskutsu on julkaistu seurakunnan nettisivuilla 20.3.2024

Merja Jusi
Talouspäällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri

Tämä kuulutus on ollut seurakunnan nettisivuilla 20.3.-17.4.2024



26.3.2024

LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

AIKA: Tiistaina 26.3.2024 klo 17.00-17.42.

PAIKKA: Seurakuntakoti, Kauppakatu 8

Läsnä:

Jäsenet

Laitinen Petri, khra, pj.	poissa
Perkkola Jussi, varapj.	X
Hautakangas Tapani	X
Iiskala Paulina	X
Lehtola Seppo	X
Marttila Marjut / poissa	
Männistö Jarkko	X
Pavela Lahja	X
Sarajuuri Hannu	X
Sukari Birgit	X

Varajäsenet

Muut osallistujat

Pilppula Oskari, kirkkovaltuuston pj. / poissa	
Uusi-Kinnala Marjo, kirkkovaltuuston vpj.	X
Kolehmainen Eerik, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja / poissa	
Jusi Merja, talouspäällikkö, siht.	X

Allekirjoitukset

Jussi Perkkola
puheenjohtaja

Merja Jusi
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Laitilassa 26.3.2024

Tapani Hautakangas
pöytäkirjan tarkastaja

Paulina Iiskala
pöytäkirjan tarkastaja

18. § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtajana tämän kokouksen ajan toiminut Jussi Perkkola avasi kokouksen ja alkuhartautena laulettiin virsi 78.

19. § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Hallintosäännön 12 §:n 2 mom. mukaan kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman.

Hallintosäännön 13 §:n 2 mom. mukaan kirkkoneuvosto ja nuorten vaikuttajaryhmä päättävät toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kirkkoneuvosto päätti 31.1.2024 § 2 kirkkoneuvoston kokouksen koolle kutsumisen tapahtuvan siten, että kutsu toimitetaan jäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu seurakunnan verkkosivuille 20.3.2024 ja lähetetty jäsenille samana päivänä.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

20. § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

21. § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Hallintosäännön 42 §:n 1 mom. mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa aakkosjärjestyksen mukaan ovat Jussi Perkkola ja Tapani Hautakangas, seuraavana vuorossa ovat Paulina Iiskala ja Seppo Lehtola.

Pöytäkirja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Tapani Hautakankaan ja Paulina Iiskalan pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi Tapani Hautakankaan ja Paulina Iiskalan pöytäkirjantarkastajiksi.

22. § VUODEN 2023 TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN KÄSITTELEMINEN

Liite nro 1 § 22 Tilinpäätös 2023

Kirkkoneuvosto vastaa tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä. (Laitilan seurakunnan taloussääntö 21 §.)

Liitteenä oleva tilinpäätös 2023 sisältää työalojen toimintakertomukset, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot ja tilinpäätösmerkinnät sekä selvityksen käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajiluettelon. Tilinpäätös pitää sisällään myös omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja taseen. Tilinpäätöskirja on laadittu kirkkohallituksen tilinpäätösohjeen mukaisesti. Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti valmisteltu tilinpäätös sisältää toista kertaa kriisiytyvän seurakunnan talouden mittareiden lisäksi kriisiytyvän seurakunnan hallinnon ja toiminnan mittarit. Käyttötalouden toteutuminen kohdassa on esitetty sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tehtäväalueittain. Euromääräinen toteutuminen esitetään sillä tarkkuustasolla, jolle talousarvion sitovuustaso kirkkovaltuuston nähden on määritelty. Kirkkovaltuusto on päättänyt, että sitovuustaso on pääluokkataso ja euromääräinen toteuma esitetään pääluokkatasolla.

Laitilan seurakunnan vuoden 2023 tilikauden tulos on tuloslaskelman mukaan 438 465,01 euroa ylijäämäinen. Tilikauden tuloksen käsittelyeränä esitetään siirrettäväksi tilikauden positiivisesta tuloksesta 400 000 euroa Pyhän Mikaelin kirkon peruskorjauksen investointivaraukseen. Tilinpäätössiirtojen jälkeen tilikauden ylijäämä on 38 465,01 euroa.

Toimintatuotot olivat 925 794,90 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yli 300 000 euroa. Puun myyntituloa toteutui 70 655,80 euroa ja vuodelle 2023 kirjattiin puretun seurakuntatalon tontin, vanhan pappilan ja viereisen puistoalueen myyntivoittoa 320 701,19 tuhatta euroa. Toimintakulut olivat 1 903 669,90 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 120 192,90 euroa. Henkilöstökulujen kasvua on aiempina vuosina pystytty hillitsemään, mutta vuonna 2023 henkilöstökuluissa oli kasvua 54 379,80 euroa. Toimintakulujen kokonaiskasvu johtuu henkilöstökulujen lisäksi useasta eri tekijästä. Ostoissa tilikauden aikana oli kasvua 23 589,30 euroa, ja palveluiden ostoissa kasvua 21 734,20 euroa.

26.3.2024

Kirkollisveroja kertyi 154 968,40 euroa ennakoitua enemmän. Kirkollisverotuotto oli 1 800 968 euroa, mikä on 237 574,40 euroa enemmän kuin vuonna 2022. Laitilan seurakunnan tuloveroprosentti on vuodesta 2004 lähtien ollut 1,6 prosenttia. Seurakunta ei ole korottanut kirkollisveroprosenttia, vaikka verotulojen vähenemisen ja Laessaaren kappelin ja tulevan Pyhän Mikaelin kirkon korjausinvestointien vuoksi siihen olisi ollut painetta. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämistä siirtymisellä oli vaikutusta myös verotukseen ja valtiovarainministeriö suositteli seurakunnalle veroprosentin alentamista 0,1, prosenttia. Laitilan seurakunta ei kuitenkaan alentanut vuodelle 2023 veroprosenttiaan valtiovarainministeriön suosituksen mukaisesti, joten veroprosentin korotuspaine kompensoitui sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen muutoksen ansiosta.

Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 69 %. Valtionrahoitusta saatiin 171 434,04 euroa, mikä on 7 % kokonaistuloista. Verotuskuluja maksettiin 23 103,16 euroa, mikä oli 266 euroa edellisvuotta vähemmän ja Kirkon rahastomaksuja 76 913 euroa, mikä on 12 594 euroa enemmän kuin vuonna 2022. Rahoitustuottoja kirjattiin 2 098,26 euroa, mikä oli 28 046,53 euroa edellistä vuotta vähemmän. Sen sijaan vuodelle 2023 kirjattiin sijoitusten arvonalautuksia 12 435,35 euroa. Vuosikatetta kertyi 530 010,14 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 91 545,13 euroa.

Seurakunta otti Laessaaren kappelin peruskorjauksen ja muutostöiden suorittamiseen 500 000 euron pankkilainan. Seurakunnan rahavarat kasvoivat 91 617,47 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 1 754 582,29 euroa. Seurakunnan investointeja toteutui 973 079,49 euroa. Tästä Laessaaren kappelin peruskorjaus ja muutostöiden osuus oli 940 348,37. Kirkkohallituksen myöntämästä avustuksesta lähetetään tilitysanomuksia vielä vuoden 2024 puolella, vuodelle 2023 kirjattiin Kirkkohallituksen myöntämää avustusta 19 746,00 euroa. Avustuksen jälkeen Laessaaren kappelin investoinnin osuus vuodelle 2023 oli 920 602,37 euroa. Pyhän Mikaelin kirkon tutkimuksia kirjattiin 20 108,03 euroa. Kirkkohallitus on myöntänyt tutkimuksiin 50 %:n avustuksen, tästä lähetetään tilitysanomus vuoden 2024 aikana. Lehtoniemen leirikeskusten laiturin toteutuksesta kirjattiin 21 960 euroa ja rantasaunan ulkokaiteiden asennuksesta 10 409,09 euroa vuodelle 2023.

Tilinpäätös pitää sisällään myös omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja taseen. Kirkkolain 3 luku 33 §:n määrittelee, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat

26.3.2024

haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana oli vuonna 2023 kaikkiaan 675 hoitohautaa.

Haudanhoitorahaston toimintatuotot vuonna 2023 olivat 62 561,13 euroa ja toimintakulut 67 407,57 euroa. Haudanhoitorahaston sijoitusten arvonalentumisia kirjattiin vuoden 2022 tilinpäätökseen 9 206,53 euroa ja vuoden 2023 tilinpäätökseen näistä kirjattiin arvonalentumisten palautus. Hautainhoitorahaston tilikauden tulos on 4 360,09 euroa ylijäämäinen.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) käsittelee ja esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2023 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen,
- 2) käsittelee ja esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi hautainhoitorahaston vuoden 2023 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen,
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämästä kirjataan 400 000 euroa tilikauden tuloksen käsittelyeränä Pyhän Mikaelin kirkon peruskorjauksen investointivaraukseen,
- 4) Esittää kirkkovaltuustolle tilikauden tilinpäätössiirtojen jälkeisen ylijäämän 38 465,01 euron siirtämistä oman pääoman tilikauden yli-/alijäämätililtä edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille ja
- 5) esittää kirkkovaltuustolle hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämän 4 360,09 euron siirtämistä hautainhoitorahaston oman pääoman tilikauden yli-/alijäämätililtä edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

23. § KAPPALAISEN VIRAN TÄYTTÄMÄTTÄ JÄTTÄMINEN

Papinvirkoja Laitilan seurakunnassa on tällä hetkellä kolme (3): kirkkoherran, kappalaisen ja seurakuntapastorin virat. Laitilan seurakunnassa on meneillään virkarakenteen arviointi, jossa selvitetään tehtävänkuvien muutosten vaikutusta seurakunnan toimintaan.

Papiston osalta seurakunnassa on tarve selvittää, millä tavoin voimme toimia ilman vakituista kappalaisen viranhaltijaa. Vastaavan lastenohjaajan eläköityessä tänä vuonna, selvitys koskee papin tehtävänkuvaa lapsityössä.

Tuomiokapituli voi päättää enintään yhden vuoden ajaksi kerrallaan, ettei kirkkoherran tai kappalaisen virkaa julisteta haettavaksi (KJ 8 luku 19§). Laitilan seurakunnassa on tarve jättää kappalaisen virka täyttämättä meneillään olevan virkaranteen arvioimisen vuoksi (KJ 8 luku 19 § 3 mom.).

Mikäli kirkkoneuvosto tekee päätöksen anoa kappalaisen viran täyttämättä jättämistä Turun tuomiokapitulilta, vt. kappalaiselle anotaan Turun tuomiokapitulilta viranhoitomääräystä kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto anoo Turun tuomiokapitulilta, että kappalaisen virka jätetään vakinaisesti täyttämättä 7.5.2024-6.5.2025.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

24. § TIEDOKSIANTOASIAT

- 1) Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
 -
- 2) Taluspäällikön viranhaltijapäätökset
 - **4 §/2024** Koulutussopimus
 - **5 §/2024** Kausi- ja kesätyöntekijät
- 3) Kipa-päätökset
 - Elina Hautanen **4-5 / 2024**
 - Merja Jusi **7-10 / 2024**
 - Petri Laitinen **1, 15-33 / 2024**
 - Mirkku Perkkola **5 / 2024**
- 4) Kirkkohallituksen yleiskirjeet
<https://evl.fi/plus/maatoksenteke/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>
 - **10/2024** Esitykset pro ecclesia – mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2024
 - **11/2024** Seurakuntien kokeilutoiminnan avustukset vuonna 2024 haettavana 31.8.2024 mennessä
 - **12/2024** Seurakuntien palvelut palvelutietovarantoon
 - **13/2024** Avoimuusrekisteri
 - **14/2024** Seurakuntien ja seurakuntayhtymien kustannusten kohdentamista koskevan ohjeen päivittäminen
 - **15/2024** Hautaustoimen maksuja koskevat periaatteet
- 5) Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>
 -
- 6) Tukiryhmien ja Nuorten vaikuttajaryhmän muistiot
 - Yhteiskuntavastuun tukiryhmä 29.8.2023 ja 7.11.2023
- 7) Muut tiedoksiantoasiat
 - Kirkkoneuvoston seuraava kokous keskiviikkona **22.5.2024 klo 17.00**, kahvi klo 16.45 alkaen **Seurakuntakodilla**.

25. § MUUTOKSENHAKU

Muutoksenhaku on liitteenä nro 1 § 25.

26. § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.42.