

KOKOUSKUTSU
9.2.2022

LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

AIKA: **Torstaina 17.2.2022 klo 16.30 alk.**

PAIKKA: **Seurakuntakoti, Kauppakatu 8**

Käsiteltävät asiat

1. § Kokouksen avaus
2. § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3. § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. § Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valitseminen
5. § Kirkkovaltuuston 16.12.2021 kokouksen päätösten täytäntöönpano
6. § Tuulensuuntuvan (kiinteistötunnus 400-419-10-241) myynti
7. § Kansainvälisen työn sihteerin irtisanoutumisilmoitus
8. § Poistosuunnitelma
9. § Pankkitilien lakkauttaminen
10. § Laessaaren siunauskappelin muutostöiden ja peruskorjauksen hankesuunnitelma
11. § Seurakuntavaalit
12. § Tiedoksiantoasiat
13. § Muutoksenhaku
14. § Kokouksen päätös

Petri Laitinen
kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirja nähtävillä Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla
21.2.-7.3.2022

Julkipanotodistus Tämä kokouskutsu on julkaistu kuulutusten ilmoitustaululla 9.2.2022

Merja Jusi
Talouspäällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri

Tämä kuulutus on ollut ilmoitustaululla 9.2.-7.3.2022



LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

AIKA: **Torstaina 17.2.2022 klo 16.30-17.50.**

PAIKKA: **Seurakuntakoti, Kauppakatu 8**

Läsnä:

Jäsenet

Laitinen Petri, khra, pj.	X
Perkkola Jussi, varapj.	X
Kauranen Jussi	X
Koivusalo Ulla-Maija	X
Lehtola Seppo	X
Manni Sampo	X
Marttila Marjut / poissa	
Pavela Lahja	X
Sarajuuri Hannu	X
Vainio Riina	X

Varajäsenet

Muut osallistujat

Uusi-Kinnala Marjo, kirkkovaltuuston pj.	/ poissa
Pilppula Oskari, kirkkovaltuuston vpj.	X
Vuorela Ilmari, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja	/ poissa
Jusi Merja, talouspäällikkö, siht.	X

Allekirjoitukset

Petri Laitinen
puheenjohtaja

Merja Jusi
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Laitilassa 17.2.2022

Lahja Pavela
pöytäkirjan tarkastaja

Hannu Sarajuuri
pöytäkirjan tarkastaja

1. § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

2. § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KJ:n 9:1 mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 6:1 mukaisesti kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu seurakunnan ilmoitustaululle 9.2.2022 ja lähetetty jäsenille samana päivänä.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3. § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

4. § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 10:3 mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaan tarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa aakkosjärjestyksen mukaan ovat Marjut Marttila (poissa) ja Lahja Pavela, seuraavana vuorossa ovat Hannu Sarajuuri ja Riina Vainio.

Pöytäkirja on tarkastettavissa kokouksen jälkeen.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Lahja Pavelan ja Hannu Sarajuuren pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi Lahja Pavelan ja Hannu Sarajuuren pöytäkirjantarkastajiksi.

5. § KIRKKOVALTUUSTON 16.12.2021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN
TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano (KL 10:1, KL 10:6).

Kirkkovaltuuston 16.12.2021 kokouksen pöytäkirja on pidetty julkisesti nähtävänä ajalla 20.12.2021-19.1.2021.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston 16.12.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirjan lailliseksi ja täytäntöönpanokelpoiseksi.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

6. § TUULENSUUNTUVAN (KIINTEISTÖTUNNUS 400-419-10-241) MYYNTI

KN 10.9.2021 / 29 § TUULENSUUNTUVAN (KIINTEISTÖTUNNUS 400-419-10-241) MYYNTIIN LAITTAMINEN JA KIINTEISTÖVÄLITTÄJÄN VALINTA

Kasvatustyön toiminta on siirtynyt syksyllä 2021 Seurakuntakodille ja sen myötä toiminta Tuulensuuntuvalla on loppunut. Tuulensuuntupa ei täten ole enää olennainen tila seurakunnan päätehtävän toteutumisen kannalta. Kiinteistöstrategiassa Tuulensuuntupa on listattu kiinteistöiksi, joista seurakunta voi luopua vuokratiloihin siirtymisen jälkeen. Kirkkovaltuusto hyväksyi henkilöstö- ja kiinteistöstrategian 27.5.2020 kokouksessaan.

Tuulensuuntuvan kiinteistötunnus on 400-419-10-241, tontin pinta-ala on 0,2195 ha ja tontilla sijaitseva 166 neliön rakennus on valmistunut vuonna 1990. Kiinteistö on kaavassa merkinnällä YS, eli sosiaalitoiminta ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialue. Mikäli kiinteistö halutaan muuttaa omakotitalokäyttöön, se vaatii kaavamuutoksen. Seurakunta ei ole käynnistämässä kaavamuutosprosessia, koska uusi omistaja voi haluta kiinteistön myös johonkin muuhun kuin omakotitalokäyttöön. Kaavamerkinnästä tulee maininta myös kauppakirjaan ja mahdollinen kaavamuutos jää ostajan tehtäväksi ja kustannettavaksi.

Tarjouspyyntö kiinteistöjen välityspalvelusta lähetettiin kolmelle eri välittäjälle, Solid House Oy LKV:lle, OP Koti Lounaisrannikko Oy LKV:lle ja Kiinteistötoimisto Asko Vainio Ky:lle. Tarjoukset pyydettiin jättämään viimeistään 29.8.2021 ja tarjoukset saatiin määräpäivään mennessä pyydyiltä kolmelta välittäjältä.

Saadut tarjoukset:

	Välityspalkkio
Solid House Oy LKV	5000,-€ (sis. alv 24%)
OP Koti Lounaisrannikko Oy LKV	3,5 % (sis. alv 24%) toteutuvasta kauppahinnasta
Kiinteistötoimisto Asko Vainio Ky	4 % (sis. alv 24%) toteutuvasta kauppahinnasta min.palkkio 2800,- € (sis. alv 24%)

Tarjoukset pitävät sisällään markkinointi- ja asiakirjakulut. Kiinteistöstä saadun hinta-arvion perusteella OP Koti Lounaisrannikko Oy LKV:n tarjous on kokonaistaloudellisesti edullisin.

17.2.2022

Kirkkoneuvoston päätös kiinteistön myynnistä on ehdollinen ennen kirkkovaltuuston päätöstä ja kirkkohallituksen vahvistusta.

Kirkkolaki 14 luku 4 § mom 1: *Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.*

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää laittaa Tuulensuuntuvan (kiinteistötunnus 400-419-10-241) myyntiin ja
- 2) valitsee myyntiin välittäjäksi OP Koti Lounaisrannikko Oy LKV:n.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Lapsiasiainvaikutusten arviointi on tehty.

Kohta 1: Ei muutoksenhakuoikeutta

Kohta 2: On muutoksenhakuoikeus

Kiinteistöstä on saatu ostotarjouksia:

1. Tuula Laurila ja Auvo Karsikas 85.000 euroa.
2. Antti Ruokonen ja Pauliina Heiskanen 85.000 euroa
3. Anna ja Jimi Dauksch 87.000 euroa.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Anna ja Jimi Daukschin 87.000 euron tarjouksen hyväksymistä.

Käsittely: Kirkkoneuvoston esityslistan lähettämisen jälkeen Anna ja Jimi Dauksch vetivät tarjouksensa pois. Lisäksi Antti Ruokonen ja Pauliina Heiskanen tekivät uuden korotetun tarjouksen ja heidän uusi tarjouksensa on 86.000 euroa. Taluspäällikön muutettu esitys kuultiin kokouksessa ja esitys on, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Antti Ruokosen ja Pauliina Heiskanen 86.000 euron tarjouksen hyväksymistä.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Antti Ruokosen ja Pauliina Heiskanen 86.000 euron tarjouksen hyväksymistä.

Ei muutoksenhakuoikeutta

7. § KANSAINVÄLISEN TYÖN SIHTEERIN IRTISANOUTUMISILMOITUS

Kansainvälisen työn sihteeri Tiina Saari on toimittanut 28.1.2022 päivätyn irtisanoutumisilmoituksensa. Hän on toiminut Laitilan seurakunnassa vuodesta 2009 lähetystyön tehtävissä. Toimenkuva muutettiin 1.9.2015 alkaen lähetys- ja pyhäkoulusihteeriksi ja edelleen 1.1.2016 kokoaikaiseksi, jolloin hänen toimenkuvaansa liitettiin vapaaehtoistyön koordinaattorin tehtävät. Lähetys- ja pyhäkoulusihteerin tehtävänimike muutettiin kansainvälisen työn sihteeriksi syyskuusta 2019 alkaen.

Hänen irtisanomisaikansa on yksi kuukausi. Viimeinen työssäolopäivä Laitilan seurakunnassa on 28.2.2022.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää irtisanoutumisen.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

8. § POISTOSUUNNITELMA

KN liite nro 1 § 8 vanha poistosuunnitelma
liite nro 2 § 8 uusittu poistosuunnitelma

Seurakunnan käytössä oleva poistosuunnitelma on hyväksytty kirkkovaltuustossa vuonna 1999. Kirkkohallituksen virastokollegio hyväksyi 17.6.2020 uudet seurakuntien ja seurakuntayhtymien taloushallinnon ohjeet (Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2020). Yksi osa ohjeistusta sisältää määräykset seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpidosta ja suunnitelmanmukaisten poistojen laskemisesta.

Poistomenetelmänä käytetään vastedes vain tasapoistoa. Jokainen seurakuntatalous päättää investointihankekohtaisesti poistoajan. Ohjeessa on uudet tiukemmat suositukset poistoajoiksi eri hyödykkeille. Poistoaikojen lyhentämisellä kulurasitus seurakunnan taloudessa on lyhyempi ja antaa tulevaisuudessa paremman mahdollisuuden uusiin peruskunnostusinvestointeihin. Aktivointirajaksi suositellaan vähintään 10.000 euroa.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle poistosuunnitelman hyväksymistä. Poistosuunnitelma tulee voimaan vuoden 2022 alusta alkaen.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

9. § PANKKITILIEN LAKKAUTTAMINEN

Seurakunnan pankkitilien avaamisesta, lopettamisesta ja käyttövaltuuksista päättää kirkkoneuvosto. Käyttövaltuudet ovat kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti talouspäälliköllä ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla.

Kirkkoneuvosto päätti 15.2.2018 tilin avaamisesta (FI56 5211 0320 1290 38) Seurakuntatalon rakennusrahastoa varten, tilin nimeksi on myöhemmin muutettu Leikkipuistorahaston tili. Kirjanpito hoidetaan osana seurakunnan tilinpäätöstä ja rahaliikenne pystytään hoitamaan myös päätilin kautta, joten pankkitili voidaan lakkauttaa tarpeettomana.

Toinen lakkautettava tili on Kummikerhon erillinen pankkitili (FI52 5211 0320 0393 85). Laitilan seurakunnan nuorisotyö hoitaa kummimaksujen lähettämisen Suomen World Vision ry:n kautta ja kerää kummitoimintaan varoja mm. laulava joulukortti toiminnalla. Pankkitili voidaan lakkauttaa ja maksuliikenne hoitaa nuorisotyön kustannuspaikalta ja seurakunnan päätilin kautta.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää lakkauttaa Lounaisrannikon Osuuspankin tilit nrot FI56 5211 0320 1290 38 ja FI52 5211 0320 0393.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus

10. § LAESSAAREN SIUNAUSKAPPELIN MUUTOSTÖIDEN JA PERUSKORJAUKSEN HANKESUUNNITELMA

KN Liite nro 1 § 10 / Laessaaren siunauskappelin hankesuunnitelma

Kirkkoneuvosto käynnisti vuonna 2018 Pyhän Mikaelin kirkon ja Laessaaren siunauskappelin korjaussuunnitelmien tekemisen. Kirkkoneuvoston valitsema kiinteistötyöryhmä on tehnyt selvitystyötä yhdessä Kirkkohallituksen ja Museoviraston asiantuntijoiden kanssa. Kiinteistötyöryhmään kuuluu puheenjohtaja Jussi Perkkola ja muut jäsenet, Petri Laitinen, Ulla -Maija Koivusalo, Pia Penttinen, Oskari Pilppula, Hannu Sarajuuri, Marjo Uusi -Kinnala, Anneli Vuorio ja sihteeri Merja Jusi.

Pää- ja arkkitehtisuunnittelusta vastaava Rakennusarkkitehti Marko Arvonen Oy / Marko Arvonen on laatinut liitteenä olevan Laessaaren siunauskappelin hankesuunnitelman. LVIA-suunnittelusta vastaa Insinööritoimisto Sarkki Oy / Jukka Sarkki, sähkösuunnittelusta Telener / Ari Nivola, rakennesuunnittelusta Sweco Rakennetekniikka Oy / Juha Junttila ja valvojana toimii MJL-Rakennusvalvonta / Markku Laaksonen.

Kirkkoneuvosto teki joulukuussa 2021 päätöksen hakea kirkkohallitukselta avustusta Laessaaren korjaussuunnitelman tekemiseen. Suunnittelutyö on aloitettu vuonna 2021 ja jatkuu vuonna 2022. Vuoden 2022 aikana tehdään korjaussuunnitelmat valmiiksi ja hankkeen korjaushankkeen toteuttaminen tapahtuu vuoden 2023 aikana. Pyhän Mikaelin kirkon korjaussuunnittelua jatketaan osittain samanaikaisesti Laessaaren siunauskappelin korjausten toteuttamisen kanssa. Laessaaren siunauskappelin muutostöiden ja peruskorjauksen aikataulu ilmenee liitteenä olevasta hankesuunnitelmasta.

Rakennushankkeen valvojana toimiva RI Markku Laaksonen on lupautunut tulemaan kirkkovaltuuston kokoukseen esittelemään hankesuunnitelmaa.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Laessaaren siunauskappelin hankesuunnitelman tiedoksi.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

11. § SEURAKUNTAVAALIT

Seurakuntavaalit järjestetään neljän vuoden välein. Vaaleissa äänestetään kirkon ja sen seurakuntien tulevaisuudesta valitsemalla luottamushenkilöt nelivuotiskaudelle. Seuraavat seurakuntavaalit ovat 20.11.2022. Vaalien ennakoäänestys on 8.–12.11.2022 eli ennakoäänestyspäivät ovat tiistaista lauantaihin. Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. Oikeus asettaa ehdokkaita seurakuntavaaleissa on valitsijayhdistyksellä, jonka vähintään kymmenen äänioikeutettua seurakunnan jäsentä on perustanut. Äänioikeutettu voi olla perustajajäsenenä vain yhdessä kirkkovaltuuston jäsenten vaalia varten perustetussa valitsijayhdistyksessä. Valitsijayhdistyksen perustamisasiakirja liitteineen on toimitettava kirkkoherranvirastoon tai, jos sellaista ei ole, vaalilautakunnan määräämään muuhun paikkaan viimeistään syyskuun 15 päivänä ennen kello 16. Tätä ennen toimitila on pidettävä auki vähintään neljän tunnin ajan.

Seurakuntavaaleissa jo 16-vuotiaalla on äänioikeus. Rippikoulua tai konfirmaatiota ei edellytetä äänestämiseen, kirkon jäsenyys riittää.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää seurakuntavaali-infon tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

12. § TIEDOKSIANTOASIAT

- 1) Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
 -

- 2) Taluspäällikön viranhaltijapäätökset
 - **43§/2021** ma. työsopimus
 - **44§/2021** Laskun hyväksyntä
 - **45§/2021** Laskun hyväksyntä
 - **46§/2021** Tarjouksen hyväksyntä
 - **1§/2022** Osa-aikatyö
 - **2§/2022** Tarjouksen hyväksyntä
 - **3§/2022** Tarjouksen hyväksyntä
 - **4§/2022** Kokemuslisät

- 3) Kipa-päätökset
 - Elina Hautanen **26-29 / 2021**
 1-2 /2022
 - Merja Jusi **72-83 / 2021**
 1-9 /2022
 - Petri Laitinen **118-148 / 2021**
 1-5 /2022
 - Mirkku Perkkola **25 / 2021**

- 4) Kirkkohallituksen yleiskirjeet
<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>
 - **29/2021** Partio seurakunnan työmuotona
 - **30/2021** Romanian kansallispäivän 8.4. huomioiminen seurakunnissa
 - **31/2021** Kirkon tietoturvapoliitikasta annettu väliaikainen määräys
 - **1/2022** Kirkko ja hyvinvointialueet
 - **2/2022** Vuoden 2022 seurakuntavaalit: Vaalilautakunnan asettaminen, äänestysalueet sekä vaaliasiakirjojen tilaaminen
 - **3/2022** Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2022
 - **4/2022** Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2021

- 5) Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>
 - **A9/2021** 1. Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2022 lukien. 2. Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2022 lukien.
 - **A1/2022** Virkojen uudet mallijohtosäännöt

17.2.2022

6) Tukiryhmien ja Nuorten vaikuttajaryhmän muistiot

Julistuksen ja viestinnän tukiryhmä

- Muistiot 1.12.2021 ja 5.1.2022

Nuorten Vaikuttajaryhmä

- Muistio 2.2.2022

7) Turun arkkhiippakunnan tuomikapitulin pöytäkirjanotteet

- **13.1.2022 § 23** Viranhoitomääräys Henry Hemanukselle Laitilan seurakunnan seurakuntapastorin virkaan 1.2.2022 lukien
- **13.1.2022 § 28** Laitilan seurakunnan kappalaisen (II) viran jättäminen haettavaksi julistamatta ajalle 1.3.2022-28.2.2023
- **13.1.2022 § 29** Osa-aikainen (50%) viranhoitomääräys Tuire Kakolle Laitilan seurakunnan vt. kappalaiseksi ajalle 1.3.2022-28.2.2023

8) Muut tiedoksiantoasiat

- Kirkkovaltuuston kokous **ti 8.3.2022 klo 18.00** (kahvi klo 17.30) Laesaaren siunauskappelissa.
- Kevään 2022 alustava kokouskalenterisuunnitelma on liitteenä 1 § 12

13. § MUUTOKSENHAKU

Muutoksenhaku on liitteenä nro 1 § 13.

14. § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.50.