

**KOKOUSKUTSU**  
**14.5.2024**

**LAITILAN SEURAKUNTA**  
**Kirkkoneuvosto**

**AIKA:** Keskiviikkona 22.5.2024 klo 17.00

**PAIKKA:** Seurakuntakoti, Kauppakatu 8

**Käsiteltävät asiat**

40. § Kokouksen avaus
41. § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
42. § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
43. § Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valitseminen
44. § Kirkon palkkakilpailukykyratkaisuun sisältyvän järjestelyerän kohdentaminen Laitilan seurakunnassa
45. § Vastaavan lastenohjaaja Mirkku Perkkolan eroanomus
46. § Lehtoniemen leirikeskuksen hinnasto vuodelle 2025
47. § Rippikoulumaksut 2024-2025
48. § Kerhomaksut 2024-2025
49. § Kirkkovaltuuston 25.5.2023, 13.12.2023 ja 13.2.2024 kokouksien päätösten täytäntöönpano
50. § Jumalanpalvelus ja kolehtisuunnitelma
51. § Lähetystyön palvelusopimus
52. § Tiedoksiantoasiat
53. § Muutoksenhaku
54. § Kokouksen päätös

---

Petri Laitinen  
Kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirja nähtävillä Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla  
23.5.-13.6.2024

Julkipanotodistus Tämä kokouskutsu on julkaistu seurakunnan nettisivuilla 14.5.2024

---

Merja Jusi  
Talouspäällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri

Tämä kuulutus on ollut seurakunnan nettisivuilla 14.5.-13.6.2024



**LAITILAN SEURAKUNTA**  
**Kirkkoneuvosto**

**AIKA:** Keskiviikkona 22.5.2024 klo 17.00-17.55.

**PAIKKA:** Seurakuntakoti, Kauppakatu 8

**Läsnä:**

**Jäsenet**

Laitinen Petri, khra, pj.	X
Perkkola Jussi, varapj.	X
Hautakangas Tapani	X
Iiskala Paulina / poissa	
Lehtola Seppo	X
Marttila Marjut	X
Männistö Jarkko	X
Pavela Lahja	X
Sarajuuri Hannu	X
Sukari Birgit	X

**Varajäsenet**

-----

**Muut osallistujat**

Pilppula Oskari, kirkkovaltuuston pj.	/ poissa
Uusi-Kinnala Marjo, kirkkovaltuuston vpj.	X
Kolehmainen Eerik, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja	X
Jusi Merja, talouspäällikkö, siht.	X

**Allekirjoitukset**

\_\_\_\_\_  
Petri Laitinen  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Merja Jus  
sihteeri

**Pöytäkirjan tarkastus** Laitilassa 22.5.2024

\_\_\_\_\_  
Hannu Sarajuuri  
pöytäkirjan tarkastaja

\_\_\_\_\_  
Birgit Sukari  
pöytäkirjan tarkastaja

#### 40. § KOKOUKSEN AVAUS

**Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

#### 41. § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Hallintosäännön 12 §:n 2 mom. mukaan kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman.

Hallintosäännön 13 §:n 2 mom. mukaan kirkkoneuvosto ja nuorten vaikuttajaryhmä päättävät toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kirkkoneuvosto päätti 31.1.2024 § 2 kirkkoneuvoston kokouksen koolle kutsumisen tapahtuvan siten, että kutsu toimitetaan jäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu seurakunnan verkkosivuille 14.5.2024 ja lähetetty jäsenille samana päivänä.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto toteaa läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto totesi läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### 42. § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

#### 43. § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Hallintosäännön 42 §:n 1 mom. mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa aakkosjärjestyksen mukaan ovat Hannu Sarajuuri ja Birgit Sukari, seuraavana vuorossa ovat Jussi Perkkola ja Tapani Hautakangas.

Pöytäkirja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valitsee Hannu Sarajuuren ja Birgit Sukarin pöytäkirjantarkastajiksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto valitsi Hannu Sarajuuren ja Birgit Sukarin pöytäkirjantarkastajiksi.

#### 44. § KIRKON PALKKAKILPAILUKYKYRATKAISUUN SISÄLTYVÄN JÄRJESTELYERÄN KOHDENTAMINEN LAITILAN SEURAKUNNASSA

Liite nro 1 § 44 Järjestelyerän täytäntöönpanoneuvotteluiden pöytäkirja

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyvyn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2024. Paikallista järjestelyerää koskeva paikallinen neuvottelu koskee vain yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkoja. Peruspalkka tarkoittaa yhteissummaa kunkin viranhaltijan ja työntekijän vaativuusryhmän mukaisesta vähimmäispalkasta sekä mahdollisesta vaativuusosasta ja erityisestä osasta. Peruspalkkojen palkkasummaan ei sisällytetä kokemuslisää tai suorituslisää. Järjestelyerän suuruus on 0,5 prosenttia seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2023 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta. Laitilan seurakunnan järjestelyerä on 3060,69 €, eli 255,06 €/kk. Käytettävä summa ei saa alittaa neuvotteluun varattavaa summaa, mutta se voi ylittää sen. Seurakunnan johtoryhmä on linjannut, että järjestelyerään voidaan käyttää määriteltyä summaa korkeampi rahamäärä.

Työnantaja kutsuu pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet aloittamaan pääsopimuksen 13 §:n mukaiset järjestelyeräneuvottelut. Täytäntöönpanoneuvottelu käydään, kun Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisen etuuden tai velvoitteen tai muun järjestelyn täytäntöönpano edellyttää paikallista neuvottelua ja sen perusteella tehtävää seurakunnan viranomaisen päätöstä. Neuvotteluissa pyritään yksimieliseen ratkaisuun. Tavoitteena on suunnata järjestelyerä sellaisten tehtävien peruspalkkoihin, joissa on paikallisesti arvioiden suurimmat haasteet joko saada rekrytoitua uutta henkilöstöä tai pidettyä olemassa oleva henkilöstö palveluksessa. Mikäli neuvotteluissa ei voida saavuttaa yksimielisyyttä, työnantaja päättää järjestelyerän kohdentamisesta.

Palkantarkistukset ovat luonteeltaan pysyviä tehtäväkohtaiseen palkkaan tehtäviä tarkistuksia. Kyse ei ole viranhaltijan/työntekijän suoritukseen perustuvasta tarkistuksesta, vaan palkkakilpailukykyasiasta. Järjestelyerän kohdentamisessa ei ole kyse siitä, että tehtävien vaativuus olisi muuttunut, vaan palkan korottamisella pyritään tukemaan seurakunnan palkkakilpailukykyä. Seurakunnassa olisi tarvetta myös joidenkin tehtävien vaativuudenarvioinnin tarkastamiseen, mutta koska järjestelyeräneuvottelun yhteydessä tämä ei ole mahdollista, näihin palataan myöhemmin.

22.5.2024

---

Laitilan seurakunnassa JUKO ry:n luottamusmiehenä toimii Kari Penttinen ja Kirkonalat ry:n luottamusmiehenä Seija Koskinen. Laitilan seurakunnan järjestelyerän täytäntöönpanoneuvottelu käytiin 17.4.2024 liitteenä olevan pöytäkirjan mukaisesti. Järjestelyeräneuvottelussa päädyttiin yksimieliseen ratkaisuun ja järjestelyerä päätettiin esittää kohdentavaksi kokonaisuudessaan osaan matalapalkkoista. Näitä ovat leirikeskustyöntekijät, lähiesihenkilöt ja kiinteistöasiantuntijan tehtäviä sisältävä seurakuntamestarin tehtävä.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää käyttää kirkon palkkakilpailukykyratkaisuun sisältyvään järjestelyerään 350 €/kk ja kohdentaa sen seuraavasti 1.10.2024 alkaen:

- 1) seurakuntaemäntä 70 €/kk,
- 2) hautausmaan vastaava 70 €/kk,
- 3) leirikeskustyöntekijä 70 €/kk,
- 4) leirikeskustyöntekijä 70 €/kk ja
- 5) seurakuntamestari 70 €/kk.

**Käsittely:** Jarkko Männistö jääväsi itsensä (osallisuusjääviys) ja poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

#### 45. § VASTAAVAN LASTENOHJAAJA MIRKKU PERKKOLAN EROANOMUS

Liite nro 1 § 45 Työsuhteen päättymisilmoitus

Vastaava lastenohjaaja Mirkku Perkkola irtisanoutuu 9.4.2024 päivätyllä kirjeellä vastaavan lastenohjaajan toimesta 1.8.2024 alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Mirkku Perkkolan eroanomuksen.

**Käsittely:** Jussi Perkkola jäväsi itsensä (osallisuusjäviys) ja poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta

#### 46. § LEHTONIEMEN LEIRIKESKUKSEN HINNASTO VUODELLE 2025

##### Liite nro 1 § 46 Ehdotus Lehtoniemen hinnastoksi vuodelle 2025

Kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelun Lehtoniemen hinnoittelusta 16.2.2023 kokouksessaan ja hinnaston uusiminen vuodelle 2024 käsiteltiin 23.3.2023 kokouksessa. Lehtoniemen hinnasto on aiemmin hyväksytty talousarviokäsittelyn yhteydessä. Leirit ovat kuitenkin varattuna pääsääntöisesti jo ainakin yli vuoden etukäteen, joten hinnaston mahdolliset muutokset eivät tällöin olleet tiedossa vielä varausten tekemisen yhteydessä ja Lehtoniemen hinnasto on nykyään käsitelty erikseen muista hinnastoista. Vuoden 2022 ja 2023 hinnastoihin on tehty korotuksia ruokailujen osuuteen noin 5% + 8 % ja yöpymisen osuuteen noin 3,3% ja 5 %.

Lehtoniemen hinnasto on ollut vertailussa keskitasoa, ja Lehtoniemen käyttöaste on nykyisellä henkilöstömäärällä ollut erittäin hyvä. Hinnasto sisältää myös sisäiset erät, valitettavasti nykyisessä kirjanpitojärjestelmässä sisäiset erät eivät kuitenkaan näy tuloksessa samoin kuin aiemmin, vaan sisäiset kulut ilmoitetaan nykyään vyörytyskulujen kanssa samassa yhteydessä. Luottamushenkilöiltä tuleva paine nostaa jatkuvasti leirikeskuksen tuottavuutta, on koettu haasteelliseksi, sillä leirikeskus on ensisijaisesti omaa toimintaa varten.

Seurakuntaemäntä Elina Hautanen on valmistellut liitteenä olevan Lehtoniemen hinnaston vuodelle 2025, ruokakustannuksiin on nyt huomioitu noin 5 %:n korotus.

##### **Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Lehtoniemen hinnaston vuodeksi 2025.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus.



#### 47. § RIPPIKOULUMAKSUT 2024-2025

##### KN Liite nro 1 § 47 Ehdotus rippikoulumaksuiksi 2024-2025

Rippikoulumaksu sisältää rippikouluopetuksen, oppimateriaalit, kuljetukset leirikeskukseen sekä täysihoidon leirikeskuksessa. Rippikoulumaksut kattavat vain pienen osan todellisista kustannuksista. Rippikoulujen hinnat vaihtelevat rippikoulutyypin mukaan. Rippikoulumaksut tulee vahvistaa ennen talousarvion valmistelua.

Vuoden 2023–2024 rippikoulumaksut ovat olleet:

Iltarippikoulu: 60 €

Talviloman leiririppikoulu: 150 €

Lehtoniemen leiririppikoulut kesällä: 190 €

Lapin vaellusleiririppikoulu: 650 €

Vuodelle 2024–2025 rippikoulumaksut on syytä säilyttää ennallaan, paitsi Lappiin tehtävän vaellusleiririppikoulun osalta, jota maksua korotettaisiin maltillisesti 50 €.

##### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa rippikoulumaksut esityksen mukaan.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus.

#### 48. § KERHOMAKSUT 2024-2025

##### KN Liite nro 1 § 48 Ehdotus kerhomaksuiksi 2024-2025

Laitilan seurakunnassa on monipuolista varhaiskasvatusta: iltapäiväkerho, kesäkerho, perhekerho ja päiväkerho. Kerhoissa on niin toiminnallisuutta, hiljentymistä kuin myös sosiaalisten taitojen opettelua ja ryhmässä toimimista.

Vuoden 2023–2024 kerhomaksut ovat olleet:

Iltapäiväkerho: yli 10 pv/kk hinta 106 €, 10pv tai alle 53 €

Isovanhempien- ja lastenlasten leiri: lapset 25 €, aikuiset 55 € (seurakunnan jäsen)  
lapset 53 €, aikuiset 94 € (ei ole seurakunnan jäsen)

Kesäkerho 40 € / viikko

Perhekerho: Ilmainen, tarjoilumaksu 3 € / perhe

Päiväkerho, 3-vuotiaat 30 € / kausi (seurakunnan jäsen)

3-vuotiaat 45 € / kausi (ei ole seurakunnan jäsen)

4–5-vuotiaat 40 € / kausi (seurakunnan jäsen)

4–5-vuotiaat 60 € / kausi (ei ole seurakunnan jäsen)

Kesäkerhon 2024 sekä muiden kerhojen syyskauden 2024 ja kevätkauden 2025 kerhomaksut on syytä säilyttää ennallaan.

##### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto vahvistaa kerhomaksut esityksen mukaan.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus.

49. § KIRKKOVALTUUSTON 25.5.2023, 13.12.2023 JA 13.2.2024 KOKOUKSIEN  
PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. (KL 3:11). Kirkkovaltuuston 25.5.2023 kokouksen pöytäkirja on pidetty julkisesti nähtävänä ajalla 26.5.-25.6.2023, kirkkovaltuuston 13.12.2023 kokouksen pöytäkirja on pidetty julkisesti nähtävänä ajalla 14.12.2023-20.1.2024 ja kirkkovaltuuston 13.2.2023 kokouksen pöytäkirja on pidetty julkisesti nähtävänä ajalla 14.2.-22.3.2024.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston 25.5.2023, 13.12.2023 ja 13.2.2024 pidettyjen kokouksen pöytäkirjat laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

## 50. § JUMALANPALVELUS JA KOLEHTISUUNNITELMA

### KN Liite nro 1 § 50 Jumalanpalvelus ja kolehtisuunnitelma

Kirkkolain 3. luku 10 § mukaan kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa. Osa tätä tehtävää on jumalanpalvelussuunnitelman hyväksyminen. Jumalanpalvelussuunnitelma on luonteeltaan ohjeellinen, koska eri syistä siihen tulee muutoksia suunnitelmakautena. Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3 luku 5 §).

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitetun kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa. Kirkkohallitus on yleiskirjeessään 35/2023 lähettänyt seurakuntiin kolehtisuunnitelman, johon sisältyy sen määräämät kolehdit sekä lisäksi suosituskolehtikohteita. Lisäksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt hiippakunnalliseen toimintaan kohdistetut kolehtikohteet.

Laitilan seurakunnan kolehtisuunnitelma sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Syksyn 2024 vapaasti valittavat kolehtikohteet on suunniteltu niin, että ne olisivat mahdollisimman monipuolisia. Kolehtikohteet on poimittu kirkkohallituksen antamista kolehtisuosituksista. Oman seurakunnan kohteista kolehti kerätään diakoniarahastolle ja kirkkokuorolle. Olemme myös seurakuntana sitoutuneet siihen, että keräämme kolehdin Harju-Madisen seurakunnalle. Jumalanpalvelussuunnitelmasta ilmenee jumalanpalveluksen luonne, päivän aihe ja alkamisajankohta. Esitys syksyn 2024 jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelmasta on esityslistan liitteenä.

### **Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy syyskauden 2024 jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelmat.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus.

## 51. § LÄHETYSTYÖN PALVELUSOPIMUS

Pia ja Tero Ruotsala ovat toimineet pitkään Laitilan seurakunnan nimikkolähetteinä. Vuosina 2003-2007 Ruotsalat olivat työkaudella Jordaniassa. Viimeksi he ovat olleet lähetettyinä Kambodzhaan Suomen lähetysseuran kautta. Viime vuonna käytyjen muutosneuvottelujen tuloksena Pian työpaikka lakkautettiin ja Suomen Lähetysseura päätti työsuhteen tuotannollisista ja taloudellisista syistä. Hänen työvelvollisuutensa päättyi 15.1.2024. Tero Ruotsalan Suomen Lähetysseurassa päättyi yhteisestä sopimuksesta helmikuun lopulla 2024.

Laitilan seurakunnalla on lähetystyön palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kanssa. Sopimuksen mukaan kannatuskohteet ovat ”vahvistamme Kambodžan luterilaisen kirkon toimintaa Tero Ruotsala” ja ” vahvistamme Kambodžan luterilaisen kirkon toimintaa Pia Ruotsala”. Molempien kannatuskohteiden summat ovat 10 000 €, yhteensä 20 000 €.

Suomen Lähetysseura on ehdottanut, että Laitilan seurakunta voisi tukea joitakin muita SLS:n lähettejä. Pia ja Tero Ruotsala ovat puolestaan lähdeissä Evankelisen lähetysyhdistyksen lähettäminä työhön Viroon.

Evankelinen lähetysyhdistys - ELY ry on toiminut Viron kirkon perhetyön tukijana ja kehittäjänä yli 10 vuoden ajan. Pia ja Tero Ruotsala jatkavat nyt sitä työtä, mitä he ovat tehneet aikaisempina lähetystyövuosinaan (11 vuotta) Viron kirkon yhteydessä.

Työkauden alkaessa pastori Pia Ruotsalan työn osuudesta 60% on Viron kirkossa tapahtuvaa perheneuvonnan koulutusta sekä 40% globaalin kirkon perheneuvontaa ja koulutusta.

Pia Ruotsala toimii globaalin kirkon perheneuvonnan kouluttajana (CFC = Church Family Counselling) osallistuen yhdessä paikallisten kirkkojen kanssa kokonaisvaltaiseen missioon, jonka keskiössä on Kristus ja lähimmäisen palveleminen. Globaalin kirkon perheneuvonta tapahtuu jo olemassa olevan verkoston kautta, johon kuuluu 10 kirkkoa eri puolilta maailmaa. Koulutus sisältää verkostotyötä ja koulutustuen antamista, lisäksi tehtävään kuuluu vierailut ja seminaarien järjestäminen yhdessä paikallisten kirkkojen kanssa. Työnkuva tarkentuu Viron kirkon ja globaalin verkoston 10 kirkon tarpeista käsin.

Fysioterapeutti Tero Ruotsala liittyy Viron kirkon lähetyskeskuksen työntekijäyhteisöön. Työ painottuu tavoittavaan työhön musiikin, evankelioinnin ja lähetyskasvatuksen kautta. Tero Ruotsalan työnkuvaan kuuluu myös osallisuus globaaliin perheneuvontatyöhön.

22.5.2024

---

Jos palvelusopimus solmitaan, informoi Evankelinen lähetysyhdistys – ELY ry, seurakuntaa kohteessa tapahtuvasta työstä ja seurakunnan yhdyshenkilö saa Pia ja Tero Ruotsalan lähettikirjeet. Tavoitteena on antaa työlle paikalliset kasvot ja kertoa, mitä on lähetystyöntekijän arki iloineen ja suruineen, joita seurakunnan tilaisuuksissa voidaan jakaa ja esirukouksin muistaa.

ELY sitoutuu järjestämään yhdessä seurakunnan kanssa vuosittain lähetystapahtumia ja kouluvierailuja. Elyn lähetit palvelevat seurakuntien lähetyskasvatusta myös työkauden aikana ja ovat valmiit vierailemaan seurakunnassa. Seurakunta voi järjestää matkan Viroon tai kutsua lähettien lisäksi kansallisia työntekijöitä vierailulle Suomeen.

Laitilan seurakunta voi tukea Pia ja Tero Ruotsalan työtä muistamalla heitä jumalanpalvelusten esirukouksissa ja pitämällä esillä heidän työnsä kuulumisia seurakunnan lähetystyön kokoontumisissa. Laitilan seurakunta tukee Ruotsaloiden työtä kerättyjen kolehtien ja vapaaehtoisten lahjoitusten kautta.

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) irtisanoa Suomen Lähetysseuran kanssa tehdyn palvelusopimuksen,
- 2) solmia palvelusopimuksen Evankelisen lähetysyhdistyksen kanssa Pia ja Tero Ruotsalan ottamisesta seurakunnan nimikkoläheteiksi edellisen palvelusopimuksen irtisanomisajan jälkeen ja
- 3) valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen ELYN:n kanssa.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus.

## 52. § TIEDOKSIANTOASIAT

- 1) Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
  - **5 § 2024** / selvitys virkasuhteen ehdoista
  - **6 § 2024** / ma. työsopimus
  
- 2) Taluspäällikön viranhaltijapäätökset
  -
  
- 3) Kipa-päätökset
  - Elina Hautanen **7-10 / 2024**
  - Tapio Junnila **1-10 / 2024**
  - Merja Jusi **21-25 / 2024**
  - Petri Laitinen **40-68 / 2024**
  - Mirkku Perkkola **8 / 2024**
  
- 4) Kirkkohallituksen yleiskirjeet  
<https://evl.fi/plus/maatoksenteke/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>
  -
  
- 5) Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet  
<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>
  -
  
- 6) Tukiryhmien ja Nuorten vaikuttajaryhmän muistiot
  - Nuorten vaikuttajaryhmän muistio 15.5.2024.
  
- 7) Kirkkohallituksen ja Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanotteet
  - Kirkkohallituksen täysistunnon pöytäkirjaote **16.4.2024 § 47** Avustukset kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon ja kirkon keskusrahaston korjausavustukset 2024. Pyhän Mikaelin kirkon korjaussuunnitteluun (kustannusarvio 202 120 €) on myönnetty 50 %:n avustus (yhteensä 101 100 €).
  
- 8) Muut tiedoksiantoasiat
  - Maanmittaustoimituksen asiakirja 2024-735178, koskee yksikköä 400-428-1-5.
  - Kirkkovaltuuston kokous keskiviikkona **5.6.2024 klo 18.00**, kahvi klo 17.30 alkaen **Seurakuntakodilla**.

### 53. § MUUTOKSENHAKU

Muutoksenhaku on liitteenä nro 1 § 53.

### 54. § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

**Esitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.55.